105/DGE/HSE/NSS/2024

പൊതുവിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം
നാഷണൽ സർവീസ് സ്കീം
(ഹയർ സെക്കന്ററിവിഭാഗം)
ജഗതി ഉള്ളൂർ ലെയിൻ,
(Opp, New Building)
തിരുവനന്തപുരം
04712323023
dhsensskerala@gmail.com

തീയതി: 19/12/2024

സർക്കുലർ

വിഷയം: ഹയർ സെക്കന്ററി എൻ.എസ്.എസ്. സപ്തദിന സഹവാസ ക്യാമ്പുകളിലെ മോണിറ്ററിങ് – സംബന്ധിച്ച്

ഹയർസെക്കൻഡറി എൻ. എസ്. എസ്. സപ്തദിന ക്യാമ്പുകൾ സംഘടിപ്പിക്കുന്ന എല്ലാ യൂണിറ്റുകളിലും ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനർമാർ ഇന്റർ ക്ലസ്റ്റർ രീതിയിൽ സന്ദർശനവും പരിശോധനയും നടത്തേണ്ടതാണ്. പരിശോധന ഫോർമാറ്റ് ഈ സർക്കുലറിനോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടുണ്ട്.

ഓരോ ജില്ലയിലും ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനർമാരുടെ സന്ദർശന ഷെഡ്യൂൾ ജില്ലാ കൺവീനർമാർ തയ്യാറാക്കി ചുമതല നൽകേണ്ടതാണ്. ക്യാമ്പ് തുടങ്ങുന്നതിനു മുൻപായി റീജണൽ കൺവീനർമാരുടെ നേതൃത്വത്തിൽ റീജണൽ തലത്തിൽ ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനർമാരുടെ യോഗം ചേർന്ന് ഇന്റർ ക്ലസ്റ്റർതല മോണിറ്ററിങ് ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. യൂണിറ്റ് തലത്തിൽ നടന്ന റെഗുലർ ആക്ടിവിറ്റി പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ രേഖകൾ ക്യാമ്പിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കി ഗ്രേഡ് നൽകുന്നതാണ്.

മോണിറ്ററിംഗിന് വേണ്ട യൂണിറ്റ് തലത്തിലെ എല്ലാ രജിസ്റ്ററുകളും ക്യാമ്പിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. 2023 ഡിസംബറിൽ നടന്ന ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കാതെ 2024 ഡിസംബർ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന രണ്ടാം വർഷ വോളന്റിയർമാരുടെ വിവരം ക്യാമ്പ് അറ്റൻഡൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഒന്നാം വർഷ വോളന്റിയർമാർ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ അവർ പങ്കെടുക്കാത്തതിന്റെ കാരണം ക്യാമ്പ് അറ്റൻഡൻസ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തണം. ആരോഗ്യപരമായ കാരണത്താൽ ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കാത്തവരുടെ മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ക്യാമ്പിൽ പരിശോധനയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

ക്യാമ്പുകൾ പൂർത്തീകരിച്ചതിനുശേഷം ജില്ലാതലത്തിൽ ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനർമാർ ജില്ലാ കൺവീനർമാരുടെ നേതൃത്വത്തിൽ കൂടിയിരുന്ന് മോണിറ്ററിങ് പ്രൊഫോർമകൾ ക്രോഡീകരിച്ച് സോഫ്റ്റ് കോപ്പികൾ റീജണൽ കൺവീനർമാർക്കും, സംസ്ഥാന ഹയർ സെക്കൻഡറി എൻ. എസ്. എസ്. സെല്ലിനും നൽകേണ്ടതാണ്. ഹാർഡ് കോപ്പികൾ റീജണൽ കൺവീനർമാർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ (അക്കാഡമിക്)

കേരള സർക്കാർ

ഡയറക്ട്രേറ്റ് ഓഫ് ജനറൽ എഡ്യുക്കേഷൻ

ഹയർ സെക്കന്ററി നാഷണൽ സർവ്വീസ് സ്കീം

സപ്തദിന സഹവാസക്യാമ്പ് വിലയിരുത്തൽ ഫോറം - 2024

ക്യാമ്പ് വിലയിരുത്തൽ

യൂണിറ്റിന്റെ പേര് : യൂണിറ്റ് നമ്പർ : ☐

സ്കൂൾ കോഡ് : ☐ ജില്ല : ☐

ക്യാമ്പിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന വോളന്റിയർമാർ ആൺ ☐ പെൺ ☐ ആകെ ☐

പാർട്ട് -എ

1. സപ്തദിന ക്യാമ്പിനുവേണ്ടി ഉപദേശക സമിതി ചേർന്ന തീയതി :
2. സപ്തദിന ക്യാമ്പിനുവേണ്ടി രക്ഷിതാക്കളുടെ യോഗം ചേർന്ന തീയതി : പങ്കാളിത്തം ☐
3. ക്യാമ്പ് സംഘാടക സമിതി ചേർന്ന തീയതി : പങ്കാളിത്തം ☐

പാർട്ട് - ബി (ഉണ്ട്: 1 സ്കോർ, ഇല്ല : 0 സ്കോർ)

1. ക്യാമ്പ് ഓഫീസ് : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
2. 2 തുണി ബാനറുകൾ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
3. ദിവസേനയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ക്യാമ്പ് നോട്ടീസിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
4. ക്യാമ്പ് നോട്ടീസിൽ പ്രോഗ്രാം കോഓർഡിനേറ്റർ, ആർ.പി.സി. ഡി.സി, സി.സി.എന്നിവരെ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? റൂട്ട് മാപ്പ് കൊടുത്തിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
5. ക്യാമ്പ് നോട്ടീസിൽ എൻ. എസ്. എസ്. സംസ്ഥാന സെൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
6. ക്യാമ്പ് പത്രം/മാഗസിൻ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
7. ക്യാമ്പ് റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
8. ക്യാമ്പ് പ്രവർത്തന ഗ്രൂപ്പുകൾ കാണിക്കുന്ന ചാർട്ട് പ്രദർശിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
9. ക്യാമ്പിനുവേണ്ടി ചേർന്ന രക്ഷിതാക്കളുടെ യോഗത്തിന്റെ മിനിട്സ് ക്യാമ്പിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
10. ക്യാമ്പ് സംഘാടക സമിതി തീരുമാനങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയ മിനിട്സ് ക്യാമ്പിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
11. പ്രിൻസിപ്പാൾ ഒപ്പിട്ട അദ്ധ്യാപകരുടെ ഡ്യൂട്ടിലിസ്റ്റ് ലഭ്യമാണോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
12. എൻ.എസ്.എസ്. സെൽ നിർദ്ദേശിച്ച ആശയങ്ങൾക്ക് ക്യാമ്പിൽ പ്രാധാന്യം നൽകിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
13. ഗ്രീൻ പ്രോട്ടോകോൾ കർശനമായി ക്യാമ്പിൽ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
14. ETI ട്രെയിനിംഗ്/ഹയർ സെക്കന്ററി സെൽ നടത്തിയ പരിശീലന പരിപാടികളിൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
15. മൊബൈൽ ഫോൺ ഉപയോഗം, പണം, ആഭരണങ്ങൾ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച നിയന്ത്രണങ്ങൾ പാലിച്ചിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
16. വേണ്ടത്ര തനത് പ്രവർത്തനങ്ങൾ (തദ്ദേശീയം) ക്യാമ്പിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
17. ഫീൽഡ് ട്രിപ്പ്, ക്യാമ്പ്ഫയർ എന്നിവ ക്യാമ്പിന്റെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടില്ലെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തിയിട്ടുണ്ട് : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐

ഹയർ സെക്കന്ററി വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ് ജനറൽ തിരുവനന്തപുരം 695 014

18. ക്യാമ്പിന് മുന്നോടിയായി നടന്ന സത്യമേവ ജയതേ ക്ലാസ്സിൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ/മറ്റൊരു ചുമതലക്കാർ പങ്കെടുത്തിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐

19. പ്രോജക്റ്റ് വർക്ക് ആരംഭിക്കുന്നതിനുമുമ്പുള്ള ഫോട്ടോകൾ, റിപ്പോർട്ട് എന്നിവ ഡോക്യുമെന്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐

20. വ്യക്തമായി കാര്യങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയതും പൂർത്തിയാക്കിയതുമായ രജിസ്റ്ററുകൾ ക്യാമ്പിൽ സൂക്ഷിച്ചിട്ടുണ്ട് : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
(മുഴുവൻ രജിസ്റ്ററുകളും പൂർത്തീകരിച്ചെങ്കിൽ മാത്രം ഉണ്ട് എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തുക.)
പൂർത്തീകരിക്കാത്ത രജിസ്റ്ററുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുക.

പാർട്ട് ബി സ്കോർ : ☐

പാർട്ട് -സി (വോളന്റിയർമാരുടെ യോഗത്തിനുശേഷം വോളന്റിയർ ലീഡർ/ക്യാമ്പ് ലീഡറുടെ സാന്നിദ്ധ്യത്തിൽ സി.സി. /ജില്ലാ കൺവീനർ പൂരിപ്പിക്കേണ്ടത്. (ഉണ്ട്/അതെ : 1 സ്കോർ, ഇല്ല/അല്ല: 0 സ്കോർ)

1. ക്യാമ്പിന്റെ ഭാഗമായി ഇറക്കിയ സർക്കുലറുകൾ വോളന്റിയർ യോഗത്തിൽ ചർച്ച ചെയ്തിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
2. ക്യാമ്പിന്റെ ഭാഗമായി ഉപദേശക സമിതി യോഗം ചേരുകയും വോളന്റിയർ ലീഡർമാർ അതിൽ പങ്കെടുക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
3. പ്രീ ക്യാമ്പ് ഓറിയന്റേഷനുശേഷം ക്യാമ്പ് ലീഡർമാരുടെ നേതൃത്വത്തിൽ വോളന്റിയർമാരുടെ യോഗം ചേർന്ന് ക്യാമ്പ് ഒരുക്കങ്ങൾ നടത്തിയിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
4. ക്യാമ്പിന്റെ ഭാഗമായി രക്ഷിതാക്കളുടെ യോഗം ചേർന്നിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
5. ക്യാമ്പ് സംഘാടകസമിതി യോഗത്തിൽ വോളന്റിയർമാർ പങ്കെടുത്തിരുന്നോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
6. ക്യാമ്പിൽ നടത്തേണ്ട പദ്ധതികളെക്കുറിച്ചും ബോധവത്ക്കരണ പരിപാടികളെക്കുറിച്ചും വോളന്റിയർമാർക്ക് നല്ല ധാരണയുണ്ട്. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
7. വോളന്റിയർമാർ പുറമെനിന്നും സഹായികളില്ലാതെയാണ് ഭക്ഷണം പാകംചെയ്യുന്നത്. : അതെ ☐ അല്ല ☐
8. എല്ലാ വോളന്റിയർമാരും ബാഡ്ജ് ധരിച്ചിരുന്നു. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
9. വോളന്റിയർ ഡയറിയിൽ അതത് ദിവസത്തെ ക്യാമ്പിന്റെ വിവരങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടോ? : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐

പാർട്ട് - സി സ്കോർ : ☐

യൂണിറ്റ് സ്കോർ

പാർട്ട് - ബി : ☐

പാർട്ട് - സി : ☐

ആകെ (30) ൽ : ☐

റെഗുലർ ആക്റ്റിവിറ്റി വിലയിരുത്തൽ

പാർട്ട് - എ

1) സമർപ്പിച്ച ആക്ഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരം യൂണിറ്റുകളിൽ പ്രവർത്തനം നടത്തിയിട്ടുണ്ട്.

		Specification		Campus Activities		Community		Mark
		Hours Completed	No.of Vol.	Hours Completed	No. of Vol.	Hours Completed	No. of Vol.	
1.	മെയ്							
2.	ജൂൺ							
3.	ജൂലൈ							
4.	ആഗസ്റ്റ്							
5.	സെപ്റ്റംബർ							
6.	ഒക്ടോബർ							
7.	നവംബർ							
8.	ഡിസംബർ							

പരമാവധി സ്കോർ : 8x3 = 24

(ആക്ഷൻ പ്ലാൻ പ്രകാരം മണിക്കൂറുകൾ പൂർത്തിയാക്കുകയും, മുഴുവൻ വോളന്റിയറും പരിപാടികളിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ 1 മാർക്ക് വീതം, ഓരോ ഇനത്തിലും) അല്ലെങ്കിൽ $^1/_4$, $^1/_2$, $^3/_4$ എന്നീ മാർക്കുകൾ നൽകാം.)

2. Holiday Work (ഒഴിവുദിന പ്രവർത്തനങ്ങൾ) :
   20-30 ദിവസം വരെ ഒഴിവു ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിച്ചു : 3 മാർക്ക്
   10-20 ദിവസം വരെ ഒഴിവു ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിച്ചു : 2 മാർക്ക്
   1 -10 ദിവസം വരെ ഒഴിവു ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവർത്തിച്ചു : 1 മാർക്ക്
3. മോണിറ്ററിങ്ങ് സമയത്ത് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ കൃത്യമായ രേഖകൾ സൂക്ഷിക്കുകയും, പ്രദർശിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
4. തനത് പ്രവർത്തനങ്ങൾ റെഗുലർ ആക്റ്റിവിറ്റിയുടെ ഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐
5. രക്തദാന ക്യാമ്പ് സംഘടിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. : ഉണ്ട് ☐ ഇല്ല ☐

ആകെ സ്കോർ 30 ൽ : ☐

പാർട്ട് - ബി

1. യൂണിറ്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെയും, ക്യാമ്പിന്റെ നടത്തിപ്പിനേയും കുറിച്ച് ഇന്റർ ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനറുടെ വിലയിരുത്തൽ മാർക്ക് (പരമാവധി 2 സ്കോർ) ☐
2. യൂണിറ്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെകുറിച്ച് ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനറുടെ വിലയിരുത്തുന്ന മാർക്ക് (രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുന്നതിലെ കൃത്യത, അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഫണ്ട് തരുന്നതിലെ കൃത്യത, പി.എഫ്.എം.എസ്. ചെയ്യുന്നതിലെ കൃത്യത, പ്രവർത്തനങ്ങളിലെ പങ്കാളിത്തം തുടങ്ങിയവ (പരമാവധി 3 സ്കോർ) ☐
3. യൂണിറ്റിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങളെകുറിച്ച് ഡി.സി. യുടെ വിലയിരുത്തൽ
   1) രേഖകൾ കൃത്യമായി സമർപ്പിക്കാറുണ്ട് ☐
   2) ഈ വർഷത്തെ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ കൃഷി നടത്തുകയും, കൃഷി അനുബന്ധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടത്തി കൃഷിയെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ☐

ചെറുകുളിപ്പാറ വി.ടി.എം. ഹയർ സെക്കൻഡറി സ്കൂൾ
മാനവീയം
തിരുവനന്തപുരം
695 014

3) യൂണിറ്റിൽ പ്രത്യേകമായ പദ്ധതികൾ ഏറ്റെടുത്ത് ജില്ലക്ക് മാതൃകയായിട്ടുണ്ട്. ☐

4) സ്വന്തമായി ഭവന നിർമ്മാണം ഏറ്റെടുത്തിട്ടുണ്ട്. ☐

5) ജില്ലാ തല പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, വോളന്റിയർമാർ എന്നിവ പങ്കെടുക്കാറുണ്ട് ☐

(പരമാവധി 5 സ്കോർ)

Intercluster - C C : 2 സ്കോറിൽ ☐

C C : 3 സ്കോറിൽ ☐

DC : 5 സ്കോറിൽ ☐

Part A 30 ൽ ☐

Part B 10 ൽ ☐

ആകെ 40 ൽ ☐

ഇന്റർ ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനറുടെ ഒപ്പ് :

ജില്ല, ക്ലസ്റ്റർ :

ക്യാമ്പ് സന്ദർശിച്ച തീയതി :

ക്യാമ്പ് സന്ദർശിച്ച സമയം :

ക്ലസ്റ്റർ കൺവീനറുടെ ഒപ്പ് :

ജില്ലാ കൺവീനറുടെ ഒപ്പ് :

വിവരങ്ങൾ കൺസോളിഡേറ്റ് ചെയ്ത തീയ്യതി :

Remarks if any